

**CGI2 & 3 - Utiliser un E.N.T. (Environnement numérique de travail)****Objectifs :**

- Choisir et utiliser les services ou les outils adaptés aux tâches à réaliser dans un travail de groupe ou pour un travail collaboratif.
- Rechercher l'information utile dans le plan d'actions, le suivi des modifications et la planification des travaux à livrer.
- Gérer son espace numérique : structure des données, espace mémoire, sauvegarde et versions, droits d'accès aux documents numériques.

**1) L'E.N.T.**

Pour travailler en groupe, avec votre enseignant et le client, vous avez mis en place un ENT.

La mise en place de cet E.N.T. comprend trois éléments principaux :

- Une **messagerie** :
  - Courriel (ex : YAHOO, LAPOSTE, GMAIL, ...)
- Un **portail pour la communication externe** :
  - Le blog (ex : UNBLOG, CREERUNBLOG, BLOGVIE, ...)
- Un **espace de stockage** (et de **partage – attention aux droits d'accès**) de documents, externe :
  - Ex : HUMYO, MEDIAMAX, MACLE, ...

**2) La planification du projet**

Attention, un projet exige une planification pour que :

- Le client sache à quel moment le projet sera terminé.
  - L'entreprise qui crée le produit puisse estimer les coûts, les ressources humaines, le matériel nécessaire... à chaque moment du projet (*qui dure pour nous l'année scolaire*).
- ⇒ Le blog permettra à notre client de connaître l'évolution du projet.

**3) L'identité numérique**

Lorsque vous vous connectez au réseau du collège, à Internet pour gérer votre E.N.T, votre identité est numérique.

Cette identité est repérée par un **identifiant** (login) et un **mot de passe** (password)

Vous ne devez les communiquer à aucun autre élève sans quoi, il pourrait usurper votre identité et agir en votre nom. En cas de problème, vous devez contacter un adulte du collège (**Voir charte informatique**).

**Il est donc TRES important de se déconnecter des sessions !**